

# TAREA 3

---

## Análisis de la herramienta telemática Trello.

### 1. ¿Qué permite la herramienta?

Organización de grupos:

- Crear tareas, calendarios, citas,
- Realizar votaciones, anuncios temporales
- Se puede especificar el estado de las tareas (proceso o finalizadas)
- Se pueden añadir tarjetas con comentarios, imágenes, vídeos y archivos.
- También se puede hacer una tarjeta con un checklist

### 2. Tipo de acceso.

El acceso es a través del navegador y no requiere la instalación de ningún software complementario en nuestro ordenador. Para dispositivos móviles que utilizan iOS, Android o Windows 8 existe una app para utilizar este programa.

Se accede a través de la plataforma Trello, con usuario propio. Cada usuario tiene un rol específico que puede ser administrador, usuario normal

### 3. Limitaciones.

- No permite el trabajo síncrono entre los diferentes miembros de un grupo.
- Sólo permite el idioma inglés y no se puede cambiar.

### 4. Ejemplos que muestren experiencias de colaboración desarrollados con Trello.

Ejemplo de la revista Amagazine: [acceso al vídeo](#)

<http://www.dispersium.es/trello-el-administrador-de-proyectos-definitivo/>

### 5. Herramienta alternativa para paliar las limitaciones detectadas.

Google Drive y Google+ juntas pueden suplir algunas de las carencias de este software online. Por un lado toda la *suit* de programas de Google dispone de una amplia gama de idiomas con lo cual permite el acceso a un público mucho más amplio.

Respecto a la manera de trabajar, el programa Google Drive permite la edición en tiempo real y compartida con otros usuarios, cosa que la convierte en una herramienta síncrona ideal para el trabajo colaborativo.

Además de los puntos analizados anteriormente, hemos creído conveniente elaborar una tabla para clarificar y validar ciertos ítems que consideramos mínimos indispensables y necesarios para cualquier herramienta colaborativa que se precie. Estos indicadores están adaptados y extraídos principalmente de (Abdul, Velarded y de Monterrey, 2009; Morales, García y Barrón, 2008; Casanova, Alvarez y Gómez, 2009)

#### Leyenda de valoración de los ítems

Valor	Indicaciones	Significado valoración libro de texto digital
N/S	No Sabe	No sabe cómo valorar el ítem. (ej. un ítem para alumnos)
1	Insatisfactorio	El ítem valorado no cumple un mínimo requerido
2	Poco satisfactorio	El ítem valorado es casi aceptable, pero muestra ciertas carencias
3	Satisfactorio	El ítem valorado cumple los mínimos requeridos
4	Bastante satisfactorio	El ítem valorado sobrepasa las expectativas mínimas o las cumple de manera notable.
5	Muy satisfactorio	El ítem valorado sobrepasa las expectativas con creces y llega al máximo exponente posible.

Adaptado de Morales, García y Barrón (2008). Recuperado de

[http://www.web.upsa.es/spdece08/contribuciones/161\\_SPDECEErlaetal%5C%2708.pdf](http://www.web.upsa.es/spdece08/contribuciones/161_SPDECEErlaetal%5C%2708.pdf)

	N/S	1	2	3	4	5
<b>Dimensión de interdependencia positiva</b>						
1. La herramienta permite tomar responsabilidades individuales y colectivas						X
2. La herramienta favorece la organización para llevar a cabo las tareas del grupo						X
3. Permite interpelar la responsabilidad (compartir responsabilidades)						X
4. Control de contribuciones de los usuarios						X
5. Registra los cambios realizados						X
<b>Dimensión de construcción de significado</b>						

6. La herramienta dispone de un espacio para explicar, argumentar las ideas			X			
7. Permite reformular la información escrita inicialmente						X
8. Permite generar preguntas/dudas sobre la información añadida						X
9. Permite adjuntar archivos para fundamentar la información					X	
10. Informa de los cambios para asegurar la transmisión a todos los miembros del grupo				X		
<b>Dimensión de relaciones psicosociales</b>						
11. Facilita el intercambio de ideas					X	
12. Fomenta una comunicación abierta						X
13. Tiene espacios de comunicación síncrona y asíncrona				X		
14. Permite la retroalimentación						X
<b>Dimensión de usabilidad</b>						
15. Permite actualizar/preservar los contenidos antiguos.						X
16. La interfaz informa implícitamente de cómo interactuar o existen claras instrucciones de uso.						X
17. La navegación es fácil intuitiva y libre de retraso						X
18. Soporte de grupos					X	

### **Dimensión de interdependencia positiva:**

La herramienta Trello ofrece la posibilidad de asumir la responsabilidad de una tarea permitiendo a los miembros asignársela a uno mismo o a un compañero/a. También, permite generar calendarios de trabajo, organizar las tareas por niveles de consecución y crear notificaciones para avisar de la fecha de las actividades registradas. Las etiquetas generadas en relación a las responsabilidades y niveles de consecución no son estáticas. Por tanto, cabe la posibilidad de compartir responsabilidades y de modificar los miembros del grupo responsables de dicha tarea.

Para identificar a los distintos usuarios, Trello asigna una letra con la inicial de cada miembro. Cada intervención de un usuario va precedida por su inicial y por tanto queda registrada de manera identificable para todos. Además, la plataforma permite ver de manera sencilla y

ordenada cronológicamente en orden descendente cada una de las intervenciones y su contenido en una barra lateral en el margen derecho.

### **Dimensión de construcción de significado:**

En relación al contenido que se puede crear, la herramienta permite añadir tarjetas con texto pero no dispone de un espacio para explicar, argumentar las ideas de forma fluida como podría ser un chat o un foro. Aun así, permite realizar cambios editando la información escrita inicialmente y añadir comentarios con preguntas e ideas que tengan relación con la tarjeta. Para reforzar estos textos, Trello ofrece la posibilidad de añadir todo tipo de archivos, como imágenes, vídeos, documentos, etc. con un peso inferior a 10 MB en la versión gratuita y 250 MB en la versión de pago. Los cambios realizados en la plataforma se pueden visualizar una vez se accede a la página de Trello ya que no hay la posibilidad de recibir dicha información al correo. Por otro lado, la información especificada en el calendario sí que genera un aviso que se recibe por todos los usuarios vía mail.

### **Dimensión de relaciones psicosociales**

Las ideas en Trello son fácilmente identificables, discutibles, visualizables y organizables gracias al diseño de esta herramienta. Aunque el intercambio de información no sea síncrono en una misma tarjeta, el trabajo en el tablero sí lo es, con lo cual la interacción e intercambio de ideas y puntos de vista es sencillo de establecer y de presentar. Además la herramienta permite el sistema de votación a fin de consensuar ideas o seleccionar propuestas.

Las intervenciones en Trello acostumbran a ser cortas y en general públicas dentro de un mismo grupo. La repartición de tareas es voluntaria y puede modificarse en cualquier momento. Es decir el entorno está pensado para organizar el trabajo y hacerlo de la manera más cómoda posible. Así pues, la comunicación es pieza clave para ello y más teniendo en cuanto que no cuenta con un espacio de chat o foro para comunicarse. Las propias tarjetas y el formato de ellas provocan intrínsecamente la comunicación.

Aunque Trello permite trabajar de manera simultánea a los distintos miembros de un grupo en un mismo tablero, la comunicación -que forzosamente ha de darse a través de las tarjetas- es

asíncrona, ya que sólo un miembro puede estar editando una misma tarjeta a la vez. No obstante, la gran velocidad de respuesta de Trello en presentar las actualizaciones de los archivos, permite pasar por alto este impedimento y trabajar de manera fluida y con un *feedback* intergrupala alto.

Posiblemente, la retroalimentación sea una de las funcionalidades más desarrolladas en Trello, ya que permite hacerla en la propia tarjeta a la que pretendemos responder, o en una tarjeta nueva. Además, la herramienta ofrece la posibilidad de dar una retroalimentación multimedia en la que se pueden contemplar además de texto, hipervínculos o código html y embeds.

### **Dimensión de usabilidad**

En relación a la usabilidad, Trello permite almacenar las tarjetas archivadas en el apartado “Archived items” y volverlos a introducir al tablero si es necesario. También, en su tablero inicial, ofrece ejemplos con las posibles tarjetas y acciones que se pueden desarrollar, se este modo informa de los recursos disponibles y de su modo de empleo.

La navegación es ágil e intuitiva ya que las aplicaciones que ofrece son fáciles de utilizar. Del mismo modo, la velocidad de carga de la página es rápida y permite una mayor comodidad a la hora de utilizarla. La herramienta ofrece la posibilidad de crear grupos en los cuales el administrador sea el responsable de invitar a los distintos miembros y también permite que sean todos los miembros quienes posean dicho privilegio.

## **BIBLIOGRAFÍA**

Abdul, J. F. M., Velarded, R. V. R., & de Monterrey, T. (2009). Herramientas Web 2.0 para el Aprendizaje Colaborativo.

Casanova, M. O., Alvarez, I. M., Gómez, I. (2009). Propuesta de indicadores para evaluar y promover el aprendizaje cooperativo en un debate virtual. EDUTEC: Revista Electrónica de Tecnología Educativa, 28.

Morales, E., García, F. y Barrón, Á. (2008). Análisis comparativo de instrumentos de evaluación de objetos de aprendizaje. In Actas del V Simposio Pluridisciplinar sobre Diseño y Evaluación de Contenidos Educativos Reutilizables. Salamanca, España (Vol. 20).

Pujolás P. (2005). Grupos cooperativos. Cuadernos de pedagogía, (345), 50-54.